

Администрация г. Улан-Удэ  
Комитет по образованию

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 37» г. Улан-Удэ  
«МАОУ СОШ № 37» г. Улан-Удэ

670018, г. Улан-Удэ, п. Аэропорт, 3  
Телефоны: (3012) 22-70-33, 22-79-44; факс: (3012) 22-70-33

[ulan-udeschool37@list.ru](mailto:ulan-udeschool37@list.ru)  
<http://myschool37.ru>

22.05.2017 г.

№ 57-од

**ПРИКАЗ**

**О проведении государственной (итоговой)  
аттестации выпускников IX классов**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Порядок), утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.12.2013 № 1394 (с последующими изменениями), приказом Минобрнауки России от 09.01.2017 № 2 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2017 году», приказом Министерство образования и науки РБ от 01.02.2017 № 157 «О проведении ГИА-9 в Республике Бурятия в 2017 году», на основании приказа Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ от 18.05.2017 № 480 «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в г. Улан-Удэ в 2017 году», в связи с организацией ППЭ на базе школы

**п р и к а з ы в а ю:**

**1.** Обеспечить проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в пункте проведения экзамена № 66 на базе школы (далее - ППЭ-66) в соответствии с единым расписанием:

**1.1.** для лиц, указанных в пунктах 9 и 10 Порядка проведения ГИА:

26 мая (пятница) – иностранные языки;

30 мая (вторник) – русский язык;

01 июня (четверг) – история, биология, физика, литература;

02 июня (пятница) – бурятский язык;

03 июня (суббота) – физика, информатика и ИКТ;

06 июня (вторник) – математика;

08 июня (четверг) – обществознание, география, химия, информатика и ИКТ;

**1.2.** для лиц, указанных в пункте 30 Порядка проведения ГИА:

19 июня (понедельник) – информатика и ИКТ, история, биология, литература;

- 20 июня (вторник) – русский язык;
- 21 июня (среда) – иностранные языки;
- 22 июня (четверг) – математика;
- 23 июня (пятница) – обществознание, география, физика, химия;
- 28 июня (среда) – резерв по всем предметам;
- 29 июня (четверг) – резерв по всем предметам.

2. Для обеспечения качественного проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов:

**2.1. заведующим учебных кабинетов** подготовить кабинеты накануне экзамена;

**2.2. заместителю директора (УВР) Хадановой А.П., руководителю ППЭ-66:**

- организовать работу по подготовке и проведению ГИА-9, обеспечить организационно-технологическое сопровождение;

- провести инструктажи по процедуре проведения ГИА-9 для работников ППЭ-66;

- обеспечить систему общественного наблюдения во время проведения экзаменов;

**2.3. учителям Будаевой М.И., Цыреновой Е.В., Зверьковой Г.А., Хобраковой Н.В.,** классным руководителям 9-х классов:

- организовать своевременное информирование выпускников и их родителей (законных представителей) о месте сдачи экзаменов, сроках их сдачи и времени проведения, порядке ознакомления с результатами экзаменов, порядке и сроках подачи и рассмотрения апелляций;

- обеспечить участие выпускников в ГИА-9 и своевременное их прибытие в ППЭ-66, выяснять причины неявки на экзамен;

- обеспечить наличие у учащихся документа, удостоверяющего личность, гелевой ручки с черным стержнем.

- принять меры по запрету использования мобильного телефона в течение всей процедуры сдачи экзамена;

- составить итоговую ведомость оценок учащихся. Данные о фамилии, имени, отчестве, дате рождения (число, месяц, год) вносить в ведомость только на основании свидетельства о рождении или паспорта.

По мере сдачи каждого экзамена заносить в ведомость итоговые оценки по данному предмету. По окончании всех экзаменов ознакомить учащихся с записями в их ведомости под роспись;

**2.6. медсестре Васильевой В.П.:**

- проверить наличие и укомплектованность набора медикаментов для оказания неотложной помощи (настойка валерианы, настойка пустырника, глицин, валидол, аммиак 10 %);

- на период проведения ОГЭ быть постоянно готовой оказать компетентную помощь.

Директор ОУ



М.В. Хамеруева