

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение»  
«Средняя общеобразовательная школа №37» г. Улан-Удэ

Дополнительное соглашение №2  
к Коллективному договору  
между администрацией школы и трудовым коллективом  
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №37» г. Улан-Удэ  
от 31.10.2016 г.

От работодателя:  
Директор ОУ



М.В. Хамеруева

От работников:  
Председатель ПК ОУ



Х.Ц. Ринчинова

Работодатель в лице директора МАОУ «СОШ №37» г. Улан-Удэ Хамеруева М.В., действующая на основании Устава, с одной стороны, и председатель первичной профсоюзной организации Ринчинова Х.Ц., уполномоченная коллективом работников МАОУ «СОШ №37» г. Улан-Удэ с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение №2 о внесении изменений в Коллективный договор МАОУ «СОШ №37» г. Улан-Удэ на 2015-2018 годы от 21.12.2015 г.

внести следующие изменения в Коллективный договор:

- из п.3.14 исключить формулировку «В каникулярный период, а также в период отмены учебных занятий учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал образовательной организации может привлекаться к выполнению хозяйственных работ, не требующих специальных знаний, в пределах установленной им продолжительности рабочего времени» в соответствии со ст.9, ст.60 ТК РФ;
- п.3.25 дополнить следующим: «Также работник имеет право на дополнительный оплачиваемый отпуск не более 5 дней при отсутствии у него в течение учебного года дней нетрудоспособности. Данный отпуск предоставляется работнику в течение последующего учебного года по согласованию с работодателем с учетом мнения профсоюзного органа».
- п.4.6 изложить в следующей редакции: «При нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, в том числе в случае приостановки работы, ему причитается работодатель денежная компенсация в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм.» согласно п.2 ст.2 ФЗ №272 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам повышения ответственности работодателей за нарушения законодательства в части, касающейся оплаты труда» от 03.07.2016 г.

а также следующие изменения и дополнения в Правила внутреннего трудового распорядка:

- п.2.9 дополнить следующими предложениями: «Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы работника, за исключением случаев, когда работник фактически не работал, но за ним, в соответствии с Трудовым Кодексом или иным

федеральным законом, сохранялось место работы (должность)... Запись в трудовую книжку об основании и о причине прекращения трудового договора должна производиться в точном соответствии с формулировками действующего ТК РФ или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи Трудового Кодекса или иного федерального закона» в соответствии со ст.8, ст.189, ч.3 и ч.5 ст.84.1 ТК РФ;

- п.5.7 изложить следующими предложениями: «Продолжительность рабочего дня для административного, обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала определяется графиком работы, составленным из расчета 40-часовой рабочей недели: с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 ч., перерыв на обед с 12.00 до 13.00 ч., в субботу с 9.00 до 15.00 ч., перерыв на обед с 12.00 до 13.00 ч. Выходной день – воскресенье. Графики работы утверждаются Директором Школы по согласованию с первичной профсоюзной организацией. Графики объявляются работникам под роспись и вывешиваются на видном месте, не позднее, чем за один месяц до их введения в действие.
- из п.5.10 исключить формулировку «В каникулярный период, а также в период отмены учебных занятий учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал образовательной организации может привлекаться к выполнению хозяйственных и ремонтных работ, дежурству по школе и другим работам, соответствующим заключенным с ним трудовым договором и должностной инструкции. По соглашению с администрацией в период каникул работник может выполнять иную работу (в соответствии со ст.60.2 ТК РФ)».

Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью коллективного договора МАОУ «СОШ №37» г.Улан-Удэ, составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у работодателя, второй экземпляр у председателя профсоюзного комитета, третий экземпляр по месту уведомительной регистрации;

Изменения к Коллективному договору, определённые настоящим дополнительным соглашением №2, вступает в силу с момента подписания сторонами;

Обязательства «Сторон» Коллективного договора МАОУ «СОШ №37» г.Улан-Удэ на 2015-2018 годы от 21.12.2015 г., не затронутые дополнительным соглашением, остаются в неизменном виде.